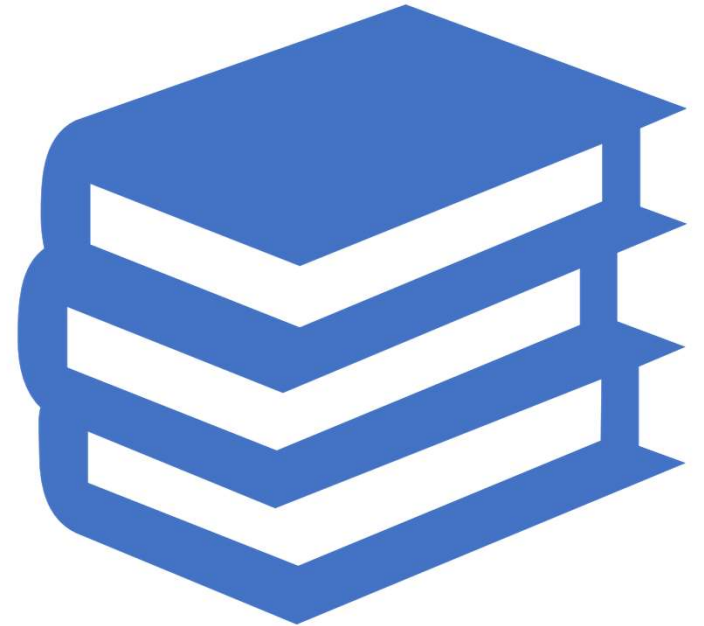


Renovação de materiais



Renove seus livros e evite atrasos

Você pode acessar a página de Renovação diretamente pelo link disponível no site ou seguindo os passos pelo ULIFE:



Uliflife: sua vida acadêmica em um só lugar



Aula Virtual



Material Complementar



Biblioteca

ENTRAR

Estudantes e Educadores: utilizem o mesmo login e senha dos outros ambientes institucionais.

[Esqueci minha senha](#)

Você pode acessar o Uliflife Sou Aluno pelo seu computador seguindo o link:

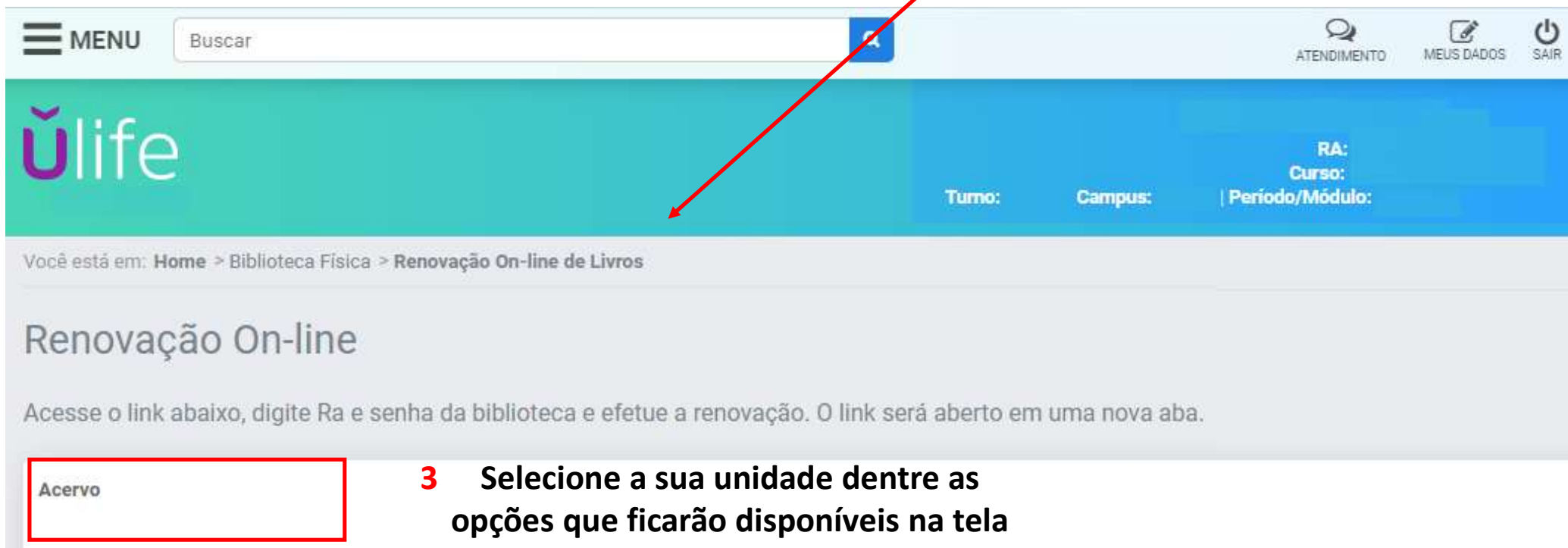
<https://www.uliflife.com.br/login.aspx>

Insira seu RA ou Login de acesso e senha utilizada



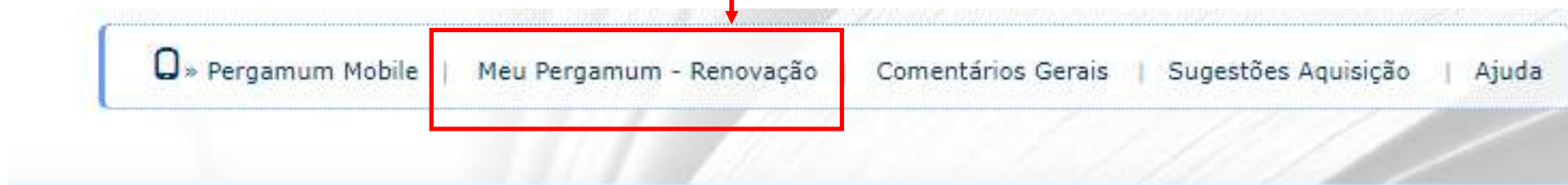
1 Acesse no final da página o ícone de renovação.

2 Você será direcionado para outra página onde poderá encontrar o link correspondente a sua unidade.



3 Selecione a sua unidade dentre as opções que ficarão disponíveis na tela

- Acesse a página de renovação;
- Esta página também fica disponível nos terminais de consulta;
- Clique no ícone destacado



Você será direcionado a outra página, onde deverá digitar seu RA ou CPF e senha cadastrada na biblioteca.

A screenshot of the login page titled 'Autenticação - Meu Pergamum - Renovação'. It features two input fields: 'RA:' (labeled with a red '1') and 'Senha:' (labeled with a red '2'). Below the fields is a blue button labeled 'Acessar' (labeled with a red '3'). A red arrow points from the text 'onde deverá digitar seu RA ou CPF' to the RA input field, and another red arrow points from the text 'e senha cadastrada' to the 'Acessar' button.

Página de renovação

Meu Pergamum


Seja bem-vindo(a)! Alto contraste (?) Ajuda Logout

Serviços

- Empréstimo
- Perfil de interesse
- Solicitações
- Aquisições
- Dados pessoais

Informativo

Títulos pendentes

1	2	3	4
Data Devolução	Nº Renovações / Limite		Suspensão parcial (R\$)
02/07/2020	0 / 3		0

Título emprestado → [Química geral : volume 1 - 2.ed. / 1994 - Livros](#)

- 1** - Data de devolução
- 2** - Quantidade de Renovações permitidas
- 3** - Ícone de renovação
- 4** - Caso aja multa ou suspensão ficará destacado em vermelho no sistema

Títulos reservados

Cesta Permanente

Dicas:

- Fique atento ao novo prazo de devolução após realizar a renovação de materiais;
- Consulte o limite de renovações disponíveis;
- Se o limite de renovações online for atingido, a próxima renovação deverá ser feita de forma presencial na biblioteca de sua unidade;
- Se o material estiver em atraso o sistema bloqueará automaticamente impedindo a renovação online;
- Sempre que puder renove seus materiais um dia antes da devolução, evite imprevistos;
- Fique atento as datas de devolução;
- Evite suspensões ou multas;
- **Se o material estiver reservado não será possível efetuar a renovação online, será necessário efetuar a devolução do material para que não gere atrasos;**
- Não perca o prazo!



**Para mais
informações
consulte a
biblioteca de sua
unidade.**

